

MICROSOFT TEAMS – ETÄKOKOUKSEEN OSALLISTUMINEN

Tammer-Isännöinti noudattaa Hallituksen suosituksia ja olemme tehostaneet etäkokouksien käyttöä. Ohessa lyhyt opastus siitä miten etäkokouksiin liitytään.

Huom. toivomme, että jokainen kokoukseen osallistuva lähettää käytössä olevan sähköpostiosoitteen isännöitsijälle ajoissa, mikäli osoite on muuttunut tai se ei ole isännöitsijän tiedossa ennen kokousta.

Kokouskutsu saapuu sähköpostiviestinä kokouspäivänä, ennen kokousta. Kokoukseen liittyminen tapahtuu klikkaamalla kuvassa näkyvää linkkiä ”liity kokoukseen napsauttamalla tätä”. Linkistä avautuu näkymä, josta päästään valitsemaan millä tavalla kokoukseen liitytään.

Hei,

tervetuloa kokoukseen.

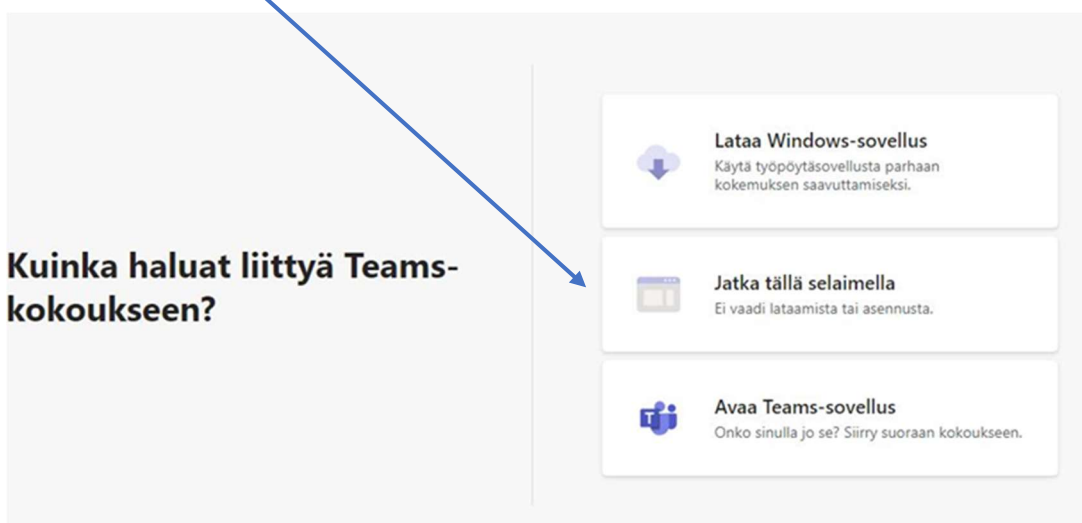
Terveisin,
Tammer-Isännöinti Oy

Microsoft Teams -kokous

Liity tietokoneella tai mobiilisovelluksella
[Liity kokoukseen napsauttamalla tätä](#)

[Lisätietoja](#) | [Kokousasetukset](#)

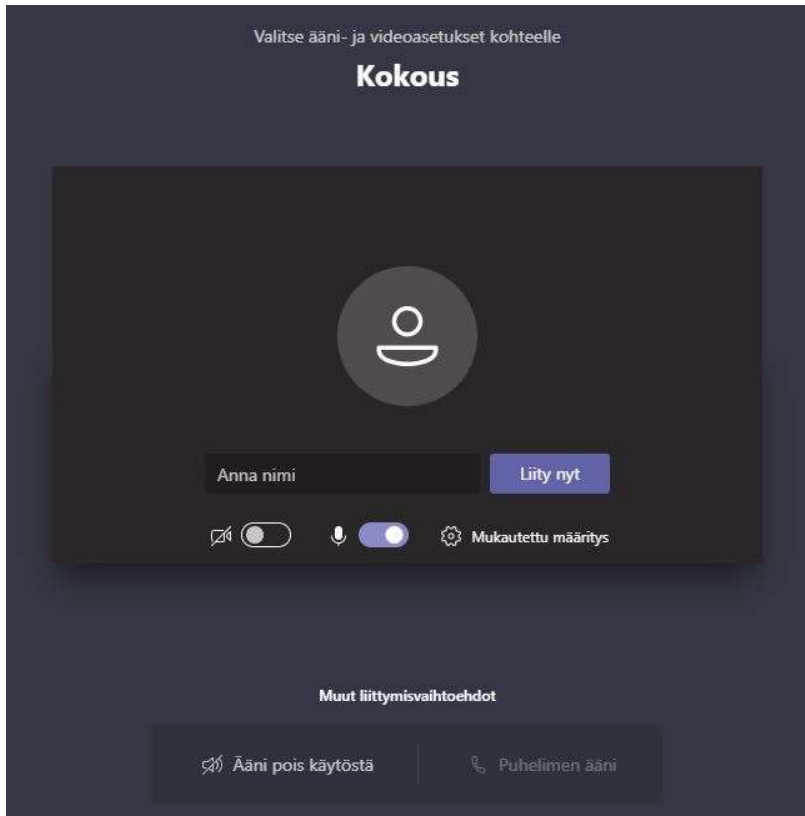
Voit liittyä **selaimella** Teams-kokoukseen, mikäli sinulla ei ole Teams-sovellusta. Ohjelman **asennus ei ole välttämätöntä**. Vie hiiri nuolen osoittamaan kohtaan ja klikkaa ”Jatka tällä selaimella”. Näin pääset osallistumaan selaimellasi kokoukseen.



Kuinka haluat liittyä Teams-kokoukseen?

- Lataa Windows-sovellus**
Käytä työpöytäsovellusta parhaan kokemuksen saavuttamiseksi.
- Jatka tällä selaimella**
Ei vaadi lataamista tai asennusta.
- Avaa Teams-sovellus**
Onko sinulla jo se? Siirry suoraan kokoukseen.

Kokoukseen liittymisen yhteydessä tulee syöttää nimi, joka näkyy muille osallistujille. Kirjoita nimesi ja paina kohtaa: Liity nyt



Liittymisen jälkeen jää odottamaan, että kokouksen järjestäjä hyväksyy liittymispyynnön. Pidäthän mikrofonin mykistettynä mikäli et halua käyttää puheenvuoroa. Isännöitsijä jakaa omalta tietokoneeltaan aineistoa ja pöytäkirjan, joten oman videokuvan jakaminen ei ole tarpeen. Videokuvan jakaminen myös käyttää tiedonsiirtokaistaa, mistä johtuen yhteys voi videon kanssa pätkiä helpommin.